

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

| 93 | Anagrafica | | |
|---|---|-----------------|--|
| | Denominazione sociale A.P.S. " LACUCO INSTENTING (eventuale acronimo e nome esteso) | | |
| | Scopi dell'attività sociale ATTISITÀ WOUNL ARZISTICHE O RICREATIVE NONCHE | | |
| | INTERVENTI DI TUTELA DEL PATRIMONI O CULTURAGE E DE L. PAESAGGIO | | |
| | C.F. dell'Ente 90066420572 | | |
| | con sede nel Comune di Po C.7.0 | | |
| | CAPOZOJA VIA FRAZIONE AI LACULO | prov_121 | |
| telefono 3248858402 fax email CACULO INSIEME C CIBERO. 17 | | LE BURELOS IT | |
| | PEC LACULO INSIEME @ PEC. IT | | |
| | Rannresentante logale Marian | MNTGPP68USH5OUX | |
| | Rendiconto anno finanziario 2016 | | |
| | Data di percezione del contributo | 16-08-2018 | |
| | IMPORTO PERCEPITO | 2.276 64 545 | |
| 10 | 1. Risorse umane | EUR EUR | |
| | (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato. | EUR | |
| - | Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettric- ità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc) | | |
| 3 | Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc) | | |
| 4 | Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale (N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato) | EUR | |
| 5 | Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto benefi- ciario | 2224, 41 EUR | |
| 6 | Accantonamento (è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione | EUR | |
| | OTALE | 2224, G1 EUR | |
| 1 : | soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, | | |
| tagli i costi inseriti e sostenuti ed iliustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del | | | |
| contributo percepito. | | | |
| | 20MA 10/07/19 Li | | |
| | Maria Giuse | 220 | |
| Firma del rappresentante legale (por estace | | | |

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it- completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.



Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)